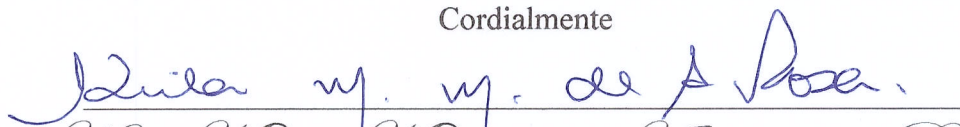




**PLANO DE TRABALHO
ÉDEN-LAR
EMERGENCIAL PARA O PERÍODO DE SUSPENSÃO DAS AULAS DEVIDO
AO ENFRENTAMENTO AO COVID 19**

São José dos Campos, 09 de Julho de 2020.

Cordialmente


Keila Morais Monteiro de Albuquerque Rosa
Vice – Presidente – 2018 / 2020

Divisão de Educação Infantil
Recebido em: 29/07/2020
Assinatura: Valkiria



PLANO DE TRABALHO ÉDEN-LAR – EMERGENCIAL PARA O PERÍODO DE SUSPENSÃO DAS AULAS DEVIDO AO ENFRENTAMENTO AO COVID 19

1 – DADOS CADASTRAIS

Organização da Sociedade Civil – OSC: ÉDEN- LAR		CNPJ Unidade I - 60.214.913/0001-32 Unidade II- 60.214.913/0002-13		Inscrição Municipal Unidade I- 38077 Unidade II- 47587
Endereço: Unidade I - Avenida dos Estados nº418 – Vila Nova São José Unidade II- Rua Maricá nº177 – Jardim Satélite				
Cidade São José dos Campos		UF SP	CEP: 12209-450- Unidade I 12230-100- Unidade II	Telefones 3206-5780 3931-2636
Conta Corrente 3831-1	Caixa 104	Agência 0351	Praça de Pagamento São José dos Campos-SP	
1.1 Responsáveis pela OSC				
Presidente				
Nome José Carlos Rodrigues Costa		CPF 074.543.768-00		RG 3.936.115-9
Endereço Rod. Monteiro Lobato, 900-C2 – Chácara Vovô Juca- Vila Paiva II				
Cidade São José dos Campos		UF S.P	CEP 12213-840	
Tesoureiro				
Nome Jacyr Candido de Mello		CPF 074.532.568-87		RG 4.482.280-7
Endereço Rua Antares, 185 Bloco b apto 002- Jd. Satélite				
Cidade São José dos Campos		UF S.P	CEP 12230-904	

Av. dos Estados, 418 – Vila Nova São José - CEP: 12.209-450
São José dos Campos - SP - Fone: (012) 3206-5780
CNPJ: 60.214.913/0001-32
www.edenlar.org.br - escritorio@edenlar.org.br



Diretor de Escola - Unidade I		
Nome Luísa Alexandra Pinto Pires	CPF 138.466. 378-90	RG 32.419.584-9
Endereço Rua Arariboia nº 148, Jardim Satélite		
Cidade São José dos Campos	UF SP	CEP 12.230-350

Diretor de Escola - Unidade II		
Nome Amanda Sene Pereira Rosa	CPF 228.240.378-90	RG 431360820
Endereço Rua Baependi nº 373, Jardim Ismênia		
Cidade São José dos Campos	UF SP	CEP 12.220- 780

Histórico da Organização da Sociedade Civil
<p>O Éden – Lar nasceu em 1934. É uma Instituição Cristã Evangélica filantrópica e educacional de assistência e desenvolvimento social. Mantém um convênio CECOI com a Secretaria de Educação e Cidadania desde 2006. Atua na área de Educação Infantil, atendendo crianças de 0 a 5 anos em regime integral, nos seguintes níveis: Berçário I, Berçário II, Infantil I, Infantil II, Pré I e Pré II.</p> <p>Conta com duas unidades, sendo a Sede na Vila Maria, situada à Avenida dos Estados nº 418, Vila Nova São José e Unidade II, situada na Rua Maricá nº 177, Jardim Satélite.</p>



O Éden-Lar existe para atender famílias de baixa renda, suprimindo suas necessidades sociais, espirituais e educacionais, promovendo a formação integral de suas crianças. Atua nas áreas social, cidadania, espiritual, educacional, saúde e familiar.

Tem por princípios, compor Diretoria de membros em plena comunhão com uma igreja cristã evangélica, atuar como modelo de excelência em todas as áreas, priorizar o atendimento às famílias dos assistidos, exercer orientação espiritual direcionada pela Bíblia, assegurar transparência na divulgação da aplicação de recursos e dos resultados e aceitar somente doações de recursos com origem ética comprovada.

Tem como valores oferecer um ambiente de trabalho motivador e de comunhão, atentar para a segurança e cuidado com as crianças, funcionários e voluntários, estabelecer ambiente de amor, carinho, compreensão, paciência, disciplina e respeito às individualidades dos assistidos, dos funcionários e dos voluntários, valorizar a autoestima e a atuação dos funcionários, dos voluntários e das famílias, buscar a integração da diretoria, funcionários, voluntários e usuários, estimular o bom atendimento, o diálogo, a credibilidade e a hospitalidade aos visitantes e compartilhar experiências e o bom relacionamento com entidades afins.

Conforme portaria de autorização de nº 093/SME/06 de 22/06/2006, Unidade I, o horário de funcionamento conforme publicação no Boletim do Município de nº 1732 de 30/06/2006 é das 7h às 17h, de 2ª a 6ª feira.

O mesmo acontece na Unidade II, conforme portaria de autorização de nº 061/SME/06 de 24/04/2006, publicada no Boletim do Município nº 1723 de 28/04/2006, é das 7h às 17h, de 2ª a 6ª feira.

2- DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto/Unidade Escolar	Período de Execução	
	Início	Fim
CECOI ÉDEN-LAR	23/03/2020	Período de suspensão de aula presencial

Av. dos Estados, 418 – Vila Nova São José - CEP: 12.209-450
São José dos Campos - SP - Fone: (012) 3206-5780
CNPJ: 60.214.913/0001-32
www.edenlar.org.br - escritorio@edenlar.org.br



Endereço da Unidade Escolar Unidade I: Avenida dos Estados nº 418 – Vila Nova São José CEP: 12209-450 São José dos Campos – SP Unidade II: Rua Maricá nº 177 – Jardim Satélite CEP: 12230-100 São José dos Campos – SP	
Portaria de Autorização de Funcionamento Unidade I: Nº 093/SME/06 Unidade II: Nº 061/SME/06	Data da publicação: Unidade I - 22/06/2006 Unidade II – 24/04/2006
Identificação do Objeto Atendimento educacional a 322 crianças.	
Público Alvo Crianças de 0 a 5 anos.	
Meta de Atendimento: Unidade I: Crianças de 0 a 3 anos: 86 crianças Crianças de 4 e 5 anos: 114 crianças Unidade II: Crianças de 0 a 3 anos: 44 crianças Crianças de 4 e 5 anos: 78 crianças	
Critérios de Seleção: Segundo Portaria de acesso de matrícula: Portaria nº 209/SEC/2019	
Descrição da realidade O Éden-Lar possui duas unidades, sendo a Unidade I situada na Avenida dos Estados, nº418, Vila Maria, com atendimento a 200 crianças e a Unidade II, situada na Rua Maricá, nº 177, Jardim Satélite, atende a 122 crianças.	

A instituição objetiva com absoluta prioridade, atender filhos de mães trabalhadoras e promover a efetivação dos direitos referentes à vida, à saúde, à alimentação, à educação, ao esporte, ao lazer, à cultura, à dignidade, ao respeito, à liberdade e a convivência familiar e comunitária, visando a melhoria da qualidade de vida das pessoas, buscando assegurar-lhes o pleno exercício da cidadania. As crianças são acolhidas em suas necessidades, entendendo o educar e cuidar como algo indissociável do processo educativo. Valorizar as interações e brincadeiras, favorecendo a aprendizagem, desenvolvimento, autonomia e socialização das crianças, é primordial. Conhecer a criança, escutá-la, propor atividades desafiadoras à idade, é essencial para o desenvolvimento da prática pedagógica. Portanto, continuaremos investindo num planejamento voltado para a criança, promovendo ações educativas com intencionalidade, em que ela possa conviver, brincar, participar, explorar, expressar e conhecer-se, levando-a à construção do conhecimento. Para tal, os documentos que norteiam o trabalho e atendimento às crianças são: Diretrizes Curriculares Nacionais para Educação Infantil, Base Nacional Comum Curricular, Currículo da Rede de São José dos Campos, Critérios para um bom atendimento em creches que respeite os direitos fundamentais das crianças.

Resultados a serem alcançados

- Atendimento do número total de vagas prevista na parceria.
- Cumprimento do Plano de Trabalho Pedagógico.
- Integração / Parceria com a comunidade escolar e local.
- Transparência nas ações realizadas pela OSC (pedagógicas e financeira).

Estrutura física: Unidade I				
Nº	QTDE SALAS	DEPENDÊNCIAS	ÁREA M² v.m.	OBSERVAÇÃO
1	1	Hall de Entrada	12.40	Uso geral
2	1	Sala Diretoria	11.80	Uso geral
3	2	Salas Administração	10.60	Uso geral
4	1	Escritório	18.90	Uso geral
5	1	Arquivo	5.70	Uso geral
6	2	Salas de Reunião	43.98	Uso geral
7	2	Vestiários p/ funcionários	18.82	Uso geral
8	11	Banheiros	66.05	Uso geral
9	2	Refeitórios	124.57	Uso geral
10	2	Cozinhas	24.33	Uso geral
11	2	Despensas	13.84	Uso geral
12	2	Berçários	165.5	Uso CECOI
13	1	Lactário	4.28	Uso CECOI
14	2	Salas Pedagogia	15.50	Uso geral
15	1	Lavanderias	9.95	Uso geral
16	1	Sala de Artes	16.56	Uso geral
17	1	Sala de multimeios	18.90	Uso geral
18	5 e 4	Salas de aula	175.09	Uso CECOI
19	1	Sala de Bazar	43.00	Uso geral
20	1	Almoxarifado	19.48	Uso geral
21	1	Oficina/Manutenção	23.36	Uso geral
22	1	Playground Externo	70.0	Uso geral

Estrutura física: Unidade II

Nº	QTDE SALAS	DEPENDÊNCIAS	ÁREA M² J.S.	OBSERVAÇÃO
1	1	Hall de Entrada	4.50	Uso geral
2	1	Salas Administração	9.58	Uso geral
3	4	Banheiros p/ Adultos	12.00	Uso geral
4	3	Banheiros p/ crianças 10 sanitários	44.47	Uso CECOI
5	2	Refeitórios/ Ad- Cças	68.43	Uso geral
6	1	Cozinha	17.98	Uso geral
7	11	Sala Professores	12.52	Uso geral
8	1	Despensa	7.76	Uso geral
9	1	Berçário	51.30	Uso CECOI
10	1	Lavanderia	9.87	Uso geral
11	5	Salas de Aula	167.43	Uso CECOI
12	1	Deposito M/Limpeza	4.46	Uso geral
13	1	Pátio Coberto	137.12	Uso geral
14	1	Almoxarifado	23.68	Uso geral
15	2	Solário	94.33	Uso CECOI
16	1	Play Ground Externo	23.29	Uso CECOI

Horário de atendimento ao Público

Segunda a Sexta feira das 07h às 11h30 e das 13h30 às 17h.

Proposta Pedagógica

Vocacionada para o atendimento pedagógico a crianças de zero a cinco anos de idade, com base nas diretrizes traçadas pela Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB, Lei nº 9.394/1996), Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil (2010), Parâmetros Nacionais de Qualidade da Educação Infantil (2018), Base Nacional Comum Curricular (2018), Currículo Paulista (2019), Matriz Curricular de Educação Infantil da Rede de Ensino Municipal (2012), Proposta Curricular para Berçários (2009) da Rede de Ensino Municipal e Deliberação Nº 01/16 do Conselho Municipal de Educação de São José dos Campos.

3- CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA, ATIVIDADE)

Meta 1	Período de Execução	
	Início	Término
Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.	23/03/2020	Período de suspensão de aula presencial
Metodologia a ser aplicada		
<ul style="list-style-type: none"> • Pesquisa (online / telefônica) • Planejamento • Acompanhamento da participação das crianças nas propostas • Interações online com as famílias e crianças • Avaliação online: responsáveis / funcionários • Formação continuada • Comunicado interno sobre o protocolo de higienização • Acompanhamento pela equipe gestora do cumprimento do protocolo • Entrega de merenda 		
Parâmetro de Aferição do cumprimento da meta		
<ul style="list-style-type: none"> • Postagem das atividades no Portal do LEDI - Laboratório de Educação Digital • Gráficos de participação das crianças nas propostas e interações • Documentação: diferentes registros (portfólio, fotos, vídeos, áudios) • Resultados das pesquisas realizadas • Sínteses das Formações • Gráficos de entregas de merenda 		

Nº	Etapa /Fase	Início	Término
1	Atividades Remotas	03/06/2020	Período de suspensão de aula presencial
Objetivos			
<ul style="list-style-type: none"> • Oferecer às crianças boas propostas, de maneira remota; • Acompanhar a participação das crianças; • Coletar diferentes registros da participação das crianças (áudios, fotos, vídeos); • Documentar os interesses e os avanços das crianças. 			
Metodologia			
<ul style="list-style-type: none"> • Pesquisa (online / telefônica) • Planejamento das propostas • Documentação: registros diferentes (portfólio, fotos, vídeos, áudios, pautas) 			
Atividades para cumprimento da Etapa/Fase			
1.1	Planejamento e postagem das atividades no drive do LEDI - Laboratório de Educação Digital		
1.2	Acompanhamento da participação das crianças nas propostas		
1.3	Documentação da realização das propostas		
1.4	Compilação de dados da participação das crianças nas propostas		

Nº	ETAPA /FASE	INÍCIO	TÉRMINO
2	Comunicação com as famílias e crianças	23/03/2020	Período de suspensão de aula presencial
Objetivos			
<ul style="list-style-type: none"> • Garantir o vínculo dos profissionais da escola com as crianças matriculadas; • Proporcionar momentos de troca entre a equipe escola e famílias. 			
Metodologia			
<ul style="list-style-type: none"> • Pesquisa de estratégias para comunicação com as famílias e crianças • Interações online • Acompanhamento e registro das interações 			

Atividades para cumprimento da Etapa/Fase	
2.1	Busca ativa
2.2	Interações com as famílias e crianças
2.3	Acompanhamento e documentação das interações
2.4	Compilação de dados da participação das famílias e crianças

Nº	ETAPA /FASE	INÍCIO	TÉRMINO
3	Formações dos funcionários dos diferentes segmentos	09/06/2020	Período de suspensão de aula presencial

Objetivo

- Promover o aperfeiçoamento profissional, assegurando ações pedagógicas pertinentes à proposta da Rede de Ensino Municipal.

Metodologia

- Trabalho de Formação Continuada

Atividades para cumprimento da Etapa/Fase

3.1	Plano de formação para os diferentes segmentos da escola
3.2	Execução do plano de formação
3.3	Sistematização dos estudos realizados

Nº	ETAPA /FASE	INÍCIO	TÉRMINO
4	Protocolo de higienização	23/03/2020	Período de suspensão de aula presencial

Objetivo

- Garantir a higienização constante dos espaços da escola;
- Garantir o cumprimento dos protocolos de higienização para eficácia da diminuição de transmissão do COVID-19;

Metodologia

- Comunicado interno
- Disponibilização de material para higienização constante das mãos
- Acompanhamento pela equipe gestora do cumprimento do protocolo

Atividades para cumprimento da Etapa/Fase	
4.1	Informar a todos os funcionários sobre os procedimentos para o período de pandemia: uso de máscara, distanciamento e higienização constante das mãos
4.2	Acompanhamento pela equipe escola
4.3	Disponibilização de materiais que previnem a contaminação do COVID-19

Nº	ETAPA /FASE	INÍCIO	TÉRMINO
5	Entrega das marmitas	15/06/2020	Período de suspensão de aula presencial

Objetivos

- Oferecer às crianças matriculadas na unidade escolar, merenda para ajudar na alimentação em casa
- Preparar a merenda de acordo com o cardápio proposto pelo Setor responsável

Metodologia

- Preparação da merenda
- Entrega da merenda em utensílio individual

Atividades para cumprimento da Etapa/Fase

5.1	Cumprimento das orientações do setor de merenda: cardápio e quantidades
5.2	Entrega da merenda em utensílio individual
5.3	Registro do número de merenda entregue diariamente
5.4	Compilação dos números de merenda entregue - mensalmente

4 - TRABALHO DE FORMAÇÃO CONTINUADA (TFC) – UNIDADE I E II

CRONOGRAMA DO TFC			
Grupo Atendido	Dia da Semana	Horário início	Horário término
Professoras	3ª Feira	11:00	12:00
ADI's	3ª Feira	8:30	9:30

5 – QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

ESCRITÓRIO					
nº	N O M E	ESCOLARIDADE	SITUAÇÃO FUNCIONAL	CARGO	SALÁRIO
1	ALBERTO DOS SANTOS	SUPERIOR	CLT	ADMINISTRADOR	R\$ 5.276,33
2	ANGÉLICA ANDRADE DOS SANTOS	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DE ESCRITÓRIO	R\$ 1.800,62
3	BRUNO DOS SANTOS BOTÃO	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DE ESCRITÓRIO	R\$ 1.567,11
4	DARCI MACHADO	E.FUNDAMENTAL	CLT	AUX. DE SERV. GERAIS/MANUTENÇÃO	R\$ 1.969,18
5	JULIANA MORETTO RIBEIRO PEREIRA	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DE ESCRITÓRIO	R\$ 2.701,92
					R\$ 13.315,16
VILA NOVA SÃO JOSÉ					
nº	N O M E	ESCOLARIDADE	SITUAÇÃO FUNCIONAL	CARGO	SALÁRIO
1	LUIZA ALEXANDRA PINTO PIRES	SUPERIOR	CLT	PEDAGOGA	R\$ 4.589,00
2	MILEIDE DE OLIVEIRA ALVES	SUPERIOR	CLT	AUX. DE ESCRITÓRIO	R\$ 1.459,04
3	NILCELY DE SOUZA SANTOS	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DE ESCRITÓRIO	R\$ 1.621,15
4	ALESSANDRA DOS SANTOS	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.411,55
5	AMANDA CARVALHO LEITE	SUPERIOR	CLT	PROF. DE ED. INFANTIL	R\$ 2.888,70
6	ANA PAULA MOREIRA DE SOUZA	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.411,55
7	CAMILA SUELEN DE FREITAS	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.371,74
8	DAMIANA ALVES DE ARAUJO CRUZ	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.371,74
9	DAYSE ARIANA PEDRO	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.371,74
10	EILANE PINTO DE OLIVEIRA	ENSINO MÉDIO	CLT	SERVIÇOS GERAIS	R\$ 1.411,55
11	FLÁVIA MATIAS GUIMARÃES	SUPERIOR	CLT	PROF. DE ED. INFANTIL	R\$ 2.888,70
12	HIALLI LEILANE SILVA	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.411,55
13	IRLEILÂNE COSTA DE ARAÚJO LEAL	ENSINO MÉDIO	CLT	AUXILIAR DE COZINHA	R\$ 1.371,74
14	JAMARA SILVIA DE CASTRO BERNARDO	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.411,55
15	JÉSSICA APARECIDA BRITO N. LUCAS	SUPERIOR	CLT	PROF. DE ED. INFANTIL	R\$ 2.888,70
16	JOANA D ARC DE LIMA BENÍCIO	E. FUNDAMENTAL	CLT	COZINHEIRA	R\$ 1.519,62
17	JOYCE GRAZIELE D. DE JESUS	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.411,55
18	JULIANA LETÍCIA DA SILVA P. SIQUEIRA	SUPERIOR	CLT	PROF. DE ED. INFANTIL	R\$ 2.888,70
19	LETÍCIA MAYARA BENEDICTO	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.411,55
20	LUCIENE GONÇALVES	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.371,74
21	MÁRIA REGINA DA CRUZ	E. FUNDAMENTAL	CLT	AUX. DE SERV. GERAIS	R\$ 1.411,55
22	MARILÚCIA ALVES VIEIRA	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.371,74
23	MÔNICA MARIA DA SILVA	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.371,74
24	NILVANE DE SOUZA SANTOS	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.411,55

25	PATRÍCIA DOS SANTOS RIBEIRO	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$	1.371,74
26	PATRÍCIA SANTOS DA SILVA	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$	1.411,55
27	PAULO SERGIO DE ALMEIDA	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DE SERV. GERAIS/MANUTENÇÃO	R\$	1.411,55
28	POLIANE AP. COSTA SANT ANA BARBERI	SUPERIOR	CLT	PROF. DE ED. INFANTIL	R\$	2.888,70
29	PRISCILA DORNELES PINHEIRO LIMA	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$	1.411,55
30	PRISCILA PEREIRA DA SILVA	SUPERIOR	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$	1.411,55
31	SHIRLEY NUNES DA SILVA	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DE SERV. GERAIS	R\$	1.411,55
32	SILMARA VELOSO MARINI MELLO	SUPERIOR	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$	1.411,55
33	SUELEN CRISTINA DOS SANTOS MENDONÇA	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$	1.411,55
34	TATIANA DA SILVA NOGUEIRA	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$	1.411,55
35	TATIANA RIBEIRO MACHADO	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DE SERV. GERAIS	R\$	1.371,74
					R\$	59.974,32

JARDIM SATÉLITE

Nº	N O M E	ESCOLARIDADE	SITUAÇÃO FUNCIONAL	CARGO	SALÁRIO	
1	AMANDA SENE PEREIRA ROSA	SUPERIOR	CLT	PEDAGOGA	R\$ 3.410,97	
2	WALENTINA LOPES DE OLIVEIRA	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DE ESCRITÓRIO	R\$ 1.459,04	
3	ADEILDA PEREIRA DA SILVA	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.371,74	
4	ADRIANA MACEDO SANTOS	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.371,74	
5	ANA PAULA DIAS DA SILVA NASCIMENTO	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DE SERV. GERAIS	R\$ 1.371,74	
6	CLAUDINECE FERREIRA DE LIMA SILVA	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.411,55	
7	CRISTINA LOPES PINHEIRO	SUPERIOR	CLT	PROF. DE ED. INFANTIL	R\$ 2.888,70	
8	DILMA LUDUCENA ALVES	E.FUNDAMENTAL	CLT	COZINHEIRA	R\$ 1.519,62	
9	ELIANE RODRIGUES MENDES CARVALHO	SUPERIOR	CLT	PROF. DE ED. INFANTIL	R\$ 2.888,70	
10	ELISÂNGELA BENEDITA PEREIRA DE ASSIS	ENSINO MÉDIO	CLT	AUXILIAR DE COZINHA	R\$ 1.371,74	
11	FABIANA TEREZINHA GUIMARÃES CONRADO	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.371,74	
12	GILZEANE LIMA DE SOUZA	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.371,74	
13	IARA ROLIM DE SOUZA	SUPERIOR	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.411,55	
14	JÂNIE SAIURI NAKAYA CARVALHO	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.411,55	
15	LAURITA REIS DOS S. REBOUÇAS	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.371,74	
16	MÁRCIA REGINA VERISSIMO DE ARAUJO	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.371,74	
17	MARIA DA CONCEIÇÃO DUARTE SANTOS	SUPERIOR	CLT	PROF. DE ED. INFANTIL	R\$ 2.888,70	
18	MARLENE MARCONDES CAMPOS	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.411,55	
19	NATARA LAIS CARDOSO MARQUES	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.411,55	
20	ROSICLEIDE MARIA DA SILVA	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.411,55	
21	SANDRA REGINA PEREIRA DE ASSIS	E. FUNDAMENTAL	CLT	AUX. DE SERV. GERAIS	R\$ 1.411,55	
22	THAIS SOARES RIBEIRO	ENSINO MÉDIO	CLT	AUX. DESENV. INFANTIL	R\$ 1.411,55	
					R\$	37.322,05



Entidade	ÉDEN-LAR		Unidade		VILA MARIA / JD.SATÉLITE	
Valores per capita	Integral		Parcial		Valor Parcela	R\$ 183.452,10
	B	Inf	B	Inf		
CECOI	R\$ 603,51	R\$ 549,39	R\$ 0,00	R\$ 0,00		
	121	201				

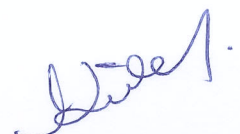
Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros					TOTAL	R\$ 4.402.850,40
Bem/Serviço	Natureza de Despesa	Categoria ou Finalidade da despesa	Qtd	Custo Unitário	Custo Total	
Salários e encargos trabalhistas (salário, IRRF, INSS retido, retenções diversas) - Para o cumprimento das metas: 1,2,3,4	Salário	Recursos Humanos (5)	24	98.469,78	R\$ 2.363.274,72	
Encargos patronais (PIS, FGTS, INSS patronal) - Para o cumprimento das metas: 1,2,3,4	Encargos Sociais	Recursos Humanos (5)	24	31.153,24	R\$ 747.677,76	
Provisionamento GRRF (multa rescisória) - Para o cumprimento das metas:	Provisões	Recursos Humanos (5)	24	3.801,39	R\$ 91.233,36	
13º Salário - Para o cumprimento das metas: 1,2,3,4	Salário	Recursos Humanos (5)	24	12.008,49	R\$ 288.203,76	
1/3 de férias - Para o cumprimento das metas: 1,2,3,4	FÉRIAS	Recursos Humanos (5)	24	2.611,20	R\$ 62.668,80	
Rescisão de Contrato de trabalho - Para o cumprimento das metas: 1,2,3,4	Rescisão de Contrato de Trabalho – TRCT	Recursos Humanos (5)	24	3.750,00	R\$ 90.000,00	
Benefícios (Vale transporte, cesta básica, vale alimentação/refeição) - Para o cumprimento das metas: 1,2,3,4	Benefícios	Recursos Humanos (5)	24	9.500,00	R\$ 228.000,00	
Despesas com estágio (Bolsa e contribuição CIEE) - Para o cumprimento das metas: 1,2,3,4	Outras despesas	Outras despesas	24	-	R\$ 0,00	
Alimentação de funcionários - Para o cumprimento das metas: 1,2,3,4	Gêneros alimentícios	Gêneros alimentícios	24	5.333,33	R\$ 127.999,92	
Serviços de terceiros (Contador, assessoria jurídica, segurança patrimonial, monitoramento de câmeras e alarmes, ponto eletrônico, entre outros serviços frequentes) - Para o cumprimento das metas: 1,2,3,4	Outros Serviços	Outros serviços de terceiros	24	2.111,94	R\$ 50.686,56	

Av. dos Estados, 418 – Vila Nova São José - CEP: 12.209-450
 São José dos Campos - SP - Fone: (012) 3206-5780
 CNPJ: 60.214.913/0001-32
www.edenlar.org.br - escritorio@edenlar.org.br

Serviços diversos (medicina do trabalho, correios, manutenção predial, manutenção de equipamentos, manutenção de veículos, dedetização, limpeza caixa d'água, publicações, entre outros serviços esporádicos) - Para o cumprimento das metas: 1,2,3,4	Outros Serviços	Outros serviços de terceiros	24	1.272,61	RS 30.542,64
Material para manutenção predial e de equipamentos - Para o cumprimento das metas: 1,2,3,4	Outras despesas	Outras despesas	24	251,67	RS 6.040,08
Material de consumo (pedagógico, escritório, papelaria, material de higiene e limpeza, entre outros) - Para o cumprimento das metas: 1,2,3,4	Material de Consumo	Outros materiais de consumo	24	3.296,21	RS 79.109,04
Despesas diversas (uniformes, utensílios de cozinha, EPI's, entre outros) - Para o cumprimento das metas: 1,2,3,4	Outras despesas	Outras despesas	24	16,00	RS 384,00
Concessionárias (água, luz, telefone, internet, gás) - Para o cumprimento das metas: 1,2,3,4	Concessionárias	Utilidades Públicas (7)	24	9.354,24	RS 224.501,76
Combustível - Para o cumprimento das metas: 1,2,3,4	Combustível	Combustível	24	522,00	RS 12.528,00
Aluguel - Para o cumprimento das metas: 1,2,3,4	Locação de imóveis	Locação de imóveis	24	-	RS 0,00
Descrição da despesa - Para o cumprimento das metas: _____			24	-	RS 0,00
Descrição da despesa - Para o cumprimento das metas: _____			24	-	RS 0,00
Descrição da despesa - Para o cumprimento das metas: _____			24	-	RS 0,00
Descrição da despesa - Para o cumprimento das metas: _____			24	-	RS 0,00
Descrição da despesa - Para o cumprimento das metas: _____			24	-	RS 0,00
Descrição da despesa - Para o cumprimento das metas: _____			24	-	RS 0,00
Descrição da despesa - Para o cumprimento das metas: _____			24	-	RS 0,00

Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros | por Natureza de Despesa

Natureza de Despesa	Valor
Combustível	R\$ 12.528,00
Combustível	12.528,00
Gêneros alimentícios	R\$ 127.999,92
Gêneros alimentícios	127.999,92
Locação de imóveis	R\$ 0,00
Locação de imóveis	-
Locações diversas	R\$ 0,00
Locações diversas	-
Outras despesas	R\$ 6.424,08
Acréscimo para custear locação	-
Devolução de Recurso ao Órgão Concedente	-
IPTU	-
Impostos Taxas e Contribuições	-
Outras despesas	6.424,08
Seguros	-
Outros materiais de consumo	R\$ 79.109,04
Materiais de Informática	-
Material Pedagógico	-
Material de Consumo	79.109,04
Material de Escritório	-
Material de Higiene e limpeza	-
Utensílios	-
Outros serviços de terceiros	R\$ 81.229,20
Manutenção	-
Outros Serviços	81.229,20
Recursos Humanos (5)	R\$ 3.871.058,40
Benefícios	228.000,00
Contribuições Sociais	-
Despesas com pessoal	-
Encargos Sociais	747.677,76
FGTS	-
FÉRIAS	62.668,80



INSS	-
IRRF	-
PIS	-
Provisões	91.233,36
Retenções diversas	-
Rescisão de Contrato de Trabalho – TRCT	90.000,00
Salário	2.651.478,48
Vale Alimentação	-
Vale Refeição	-
Vale Transporte	-
Recursos Humanos (6)	R\$ 0,00
Serviços Prestados por Terceiro – PF	-
Serviços Prestados por Terceiro – PJ	-
Utilidades Públicas (7)	R\$ 224.501,76
Utilidades Públicas	-
Concessionárias	224.501,76
Custos Indiretos	-
Despesas administrativas	-
Energia Elétrica	-
Internet	-
Telefone	-
Água	-
TOTAL GERAL	R\$ 4.402.850,40

7 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO - ÉDEN-LAR (R\$ 1,00)

Cronogramas de Repasse		R\$ 4.402.850,40			
Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6
R\$ 152.876,75	R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10
Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10
Mês 13	Mês 14	Mês 15	Mês 16	Mês 17	Mês 18
R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10
Mês 19	Mês 20	Mês 21	Mês 22	Mês 23	Mês 24
R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10	R\$ 183.452,10
Complemento					
R\$ 30.575,35					



7.1 Valor total do Termo de Colaboração

O valor total do Termo de Colaboração será de R\$ 4.402.850,40 (Quatro milhões quatrocentos e dois mil oitocentos e cinquenta reais e quarenta centavos)

8 – DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da OSC, declaro, à Prefeitura de São José dos Campos - Secretaria de Educação e Cidadania, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos desde Poder, na forma desde plano de trabalho.

São José dos Campos, 09 de Julho de 2020.

Keila Morais Monteiro de Albuquerque Rosa

Vice - Presidente

Encaminhamos este plano de trabalho à Prefeitura de São José dos Campos - Secretaria de Educação e Cidadania, para apreciação e aprovação.